

<b>ПІП</b>	Пашанюк Інна Валеріївна
<b>Дата народження</b>	11.06.1990
<b>Місце проживання</b>	м. Чернівці, вул. Білоруська, 27-А, кв. 903
<b>Контактні тел.</b>	+38(066)9053598, +38(097)9914902
<b>E-mail:</b>	inna.pashaniuk@gmail.com



<b>Освіта</b>	<u>Вересень, 2008 – червень, 2013</u> – Чернівецький національний університет ім. Юрія Федьковича, географічний факультет, спеціальність «Менеджмент організацій і адміністрування», диплом «Магістра» із відзнакою
<b>Тренінги</b>	<u>Січень, 2020</u> – «Просвіта громадян щодо реформи місцевого самоврядування» <u>Листопад, 2019</u> – навчальна поїздка до Австрії від фонду родини Богдана Гаврилишина

<b>Досвід роботи</b>	
<b>Січень, 2018 – теперішній час</b>	<u>Регіональна координаторка Всеукраїнської ініціативи «Активна Громада» у Чернівцях:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ реалізація проєктів ВГО «Інститут «Республіка»;</li> <li>✓ консультування населення;</li> <li>✓ організація та проведення заходів: тренінгів, вебінарів, акцій, марафонів і т. д.;</li> <li>✓ підготовка матеріалів візуалізації;</li> <li>✓ робота зі ЗМІ;</li> <li>✓ ведення звітності.</li> </ul>
<b>Травень, 2019 – теперішній час</b>	<u>Працівниця у «Ресурсному центрі Кольпінга» у Чернівцях:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ надання комплексної підтримки внутрішньо переміщеним особам, ветеранам та членам їх сімей;</li> <li>✓ івент-менеджмент і т. д.</li> </ul>
<b>Березень, 2016 – липень, 2017</b>	<u>Менеджерка в туристичній фірмі «Coral Travel»:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ консультування клієнтів, підбір турів у відповідності із їхніми запитами;</li> <li>✓ укладання договорів, видача документів, ведення бухгалтерії тощо.</li> </ul>
<b>Березень-липень, 2016</b>	<u>SMM-менеджерка в компанії «KSS-IT»:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ створення сторінок у соціальних мережах та наповнення їх привабливим контентом;</li> <li>✓ просування у Facebook, Instagram і т. д.</li> </ul>
<b>Грудень, 2013 - 2015</b>	<u>PR-менеджерка в громадській організації «Буковинський центр реконструкції і розвитку» (проєкт MIS-ETC 1537):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ консультування населення;</li> <li>✓ висвітлення діяльності центру у ЗМІ;</li> <li>✓ організація масових заходів;</li> <li>✓ підготовка та розповсюдження промоматеріалів;</li> <li>✓ ведення документації, електронної переписки і т. д.</li> </ul>

<b>Спеціальні вміння та навички</b>	Впевнена користувачка ПК (MS Office, інструменти Google). Володіння іноземними мовами: англійська – середній рівень.
<b>Особисті якості</b>	Відповідальність, цілеспрямованість, креативність, врівноваженість, стресостійкість.